**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в МДОАУ детском саду № 2 городского округа города Райчихинска**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименованиеэтапа** | **Содержание деятельности и примерный планмероприятий** |
| **1.** | **Подготовкаусловий дляреализациисистемынаставничества** | **Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:**– приказ «Об утверждении положения о системенаставничества педагогических работников вобразовательной организации», Положение о системе наставничества педагогическихработников в образовательной организации,Дорожная карта (план мероприятий)по реализации Положения о системе наставничествапедагогических работников в образовательнойорганизации).– приказ(ы) о закреплении наставнических пар с письменного согласия их участников навозложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.– подготовка персонализированных программнаставничества – при наличии в организациинаставляемых. |
| **2.** | **Формированиебанканаставляемых** | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.2) Формирование банка данных наставляемых,обеспечение согласий на сбор и обработкуперсональных данных. |
| **3.** | **Формированиебанканаставников** | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.2) Формирование банка данных наставников,обеспечение согласий на сбор и обработкуперсональных данных. |
| **4.** | **Отбор и обучение** | 1) Анализ банка наставников и выбор подходящихдля *конкретной* персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.2) Обучение наставников для работы снаставляемыми:- подготовка методических материалов длясопровождения наставнической деятельности;- проведение консультаций, организация обменаопытом среди наставников – «установочные сессии»наставников. |
| **5.** | **Организация иосуществлениеработынаставническихпар/групп** | 1) Формирование наставнических пар/групп.2) Разработка персонализированных программнаставничества для каждой пары/группы.3) Организация психолого-педагогическойподдержки сопровождения наставляемых, несформировавших пару или группу (принеобходимости), продолжение поисканаставника/наставников. |
| **6.** | **Завершениеперсонализированных программнаставничества** | 1) Проведение мониторинга качества реализацииперсонализированных программ наставничества(анкетирование);2) Проведение школьной конференции или семинара.3) Проведение итогового мероприятия (круглогостола) по выявлению лучших практикнаставничества; пополнение методической копилкипедагогических практик наставничества. |
| **7.** | **Информационнаяподдержка системынаставничества** | **Освещение мероприятий Дорожной карты**осуществляется на всех этапах на сайтеобразовательной организации и социальных сетях, повозможности на муниципальном и региональномуровнях. |