

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение
детский сад № 2 города Райчихинска

СОГЛАСОВАНО
Начальником управления
города Райчихинска

30.12.2023

СОГЛАСОВАНА
Управляющим советом
МДОАУ детский сад № 2
(протокол от 27.12.2023 № 13)



УТВЕРЖДЕНА
приказом МДОАУ детский сад
№ 2

от 30.12.2023 №

Программа развития МДОАУ детский сад № 2 на 2024–2027 годы

Содержание	стр.
Паспорт программы развития	3
Информационная справка об организации	7
Основания для разработки программы развития	13
Основные направления развития организации	15
Мероприятия по реализации программы развития	18
Механизмы реализации программы развития	23
Ожидаемые результаты реализации программы развития	24
Критерии и показатели оценки реализации программы развития	24
План финансово-хозяйственной деятельности	26

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение детский сад № 2 е города Райчихинска (МДОАУ детский сад № 2) е
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<p><u>Федеральный уровень</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Конституция Российской Федерации (ст.67.1);2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.;3. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;4. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;5. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;6. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"»;7. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р;8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р;9. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16);10. Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;11. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"»;12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» зарегистрирован 28.12.2022 № 7184571;13. Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных

	<p>государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023г. № 71164));</p> <p>14. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373;</p> <p>15. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07;</p> <p>16. Декларация прав ребёнка и Конвенция о правах ребёнка;</p> <p>17. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха детей и молодежи, СП 2.4.3648-20 (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28);</p> <p><u>Региональный уровень:</u></p> <p>18. Государственная программа Амурской области «Развитие образования в Амурской области на 2017-2025 годы», утвержденная постановлением Правительства Амурской области от 28.06.2013 № 331 (в ред. Постановлений Правительства Амурской области от 26.03.2018 № 116, от 20.07.2018 № 313, от 01.08.2018 № 383);</p> <p>19. Постановление Правительства Амурской области от 31.05.2013 № 279 (с изменениями на 27 октября 2021) «Об утверждении государственной программы Амурской области «Социальная поддержка населения Амурской области»;</p> <p><u>Муниципальный уровень:</u></p> <p>20. Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе города Райчихинска Амурской области на 2020-2025 годы», утвержденная постановлением Администрации города Райчихинска от 22 июля 2019 г. № 2103-па (с изменениями на 27 августа 2021 г.) (в ред. Постановлений Администрации города Райчихинска от 20.03.2020 № 812-па, от 25.06.2020 № 1812-па, от 07.12.2020 № 3682- па, от 15.03.2021 № 1351-па, от 27.08.2021 № 2332-па)</p> <p><u>Уровень Учреждения:</u></p> <p>21. Устав;</p> <p>22. Локальные акты (положения и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность Учреждения).</p>
Сведения о разработчиках	<p>Ответственные: Серёжникова Светлана Александровна, заведующий МДОАУ детский сад № 2 Александрова Наталья Николаевна, заместитель заведующего</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МДОАУ детский сад № 2 от 04.10.2023г.</p>
Цели программы развития	<p>1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</p> <p>2. Модернизация материально-технической базы организации,</p>

	<p>цифровизация образовательной деятельности.</p> <p>3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.</p> <p>4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</p>
Комплексные задачи программы развития	<p>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</p> <p>2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет.</p> <p>3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</p> <p>5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</p> <p>7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
Основные направления развития организации	<p>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды в том числе в направлении обеспечения доступности среды для маломобильных групп населения.</p> <p>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>5. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</p>
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p>

	<p>Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p> <p>«Заккрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов.</p> <p>Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев.</p> <p>По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МДОАУ детский сад № 2.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МДОАУ детский сад № 2</p>

Информационная справка об организации

Сведения об организации. *Официальное наименование детского сада:*

Полное - муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение детский сад № 2 городского округа города Райчихинска.

Сокращенное - МДОАУ детский сад № 2.

Детский сад по своей *организационной правовой форме* является автономным учреждением, по типу - дошкольной образовательной организацией.

Учредителем детского сада является муниципальное образование городской округ город Райчихинск.

Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования, выполняет Управление образования администрации городского округа города Райчихинска Амурской области Учредитель осуществляет организационно-управленческое руководство и контроль за деятельностью детского сада.

Юридический адрес Учредителя: Россия, 676770, Амурская область, город Райчихинск, улица Победы, дом № 3.

Собственником имущества детского сада является муниципальное образование городской округ город Райчихинск. Функции и полномочия собственника имущества детского сада, осуществляет Учреждение - Комитет по управлению имуществом города Райчихинска Амурской области.

Место нахождения детского сада:

Юридический адрес: 676770. Амурская область, г. Райчихинск, ул. Музыкальная, 32 а.

Адрес мест осуществления образовательной деятельности: 676770, Амурская область, г. Райчихинск, ул. Музыкальная, 32 а; 676770, Амурская область, г. Райчихинск, ул. Музыкальная, 24.

Год образования: корпус 1 – 1985г., корпус 2- 1971г.

Общая площадь строения: корпус 1- 5400 кв.м., корпус 2- 1603,5 кв.м.
Земельный участок: корпус 1 - 4769 кв.м., корпус 2- 116699 кв.м.

Корпуса МДОАУ расположены в центре города Райчихинска.

Микрорайон, в котором расположен детский сад, застроен жилыми домами. Имеет с запада дорогу, которая является трассой интенсивного автомобильного движения. Корпус 1 с севера отделён от массива жилых домов спортивной площадкой, с восточной стороны имеется огород и площадка «дорожного движения». С южной стороны находятся детские площадки и цветники с разнообразными насаждениями. Растительностью занято 40% территории детского сада. Корпус 2 с севера имеет трассу интенсивного автомобильного движения, с востока и юга отделен от массива жилых домов игровыми групповыми площадками. Растительностью занято 50% территории детского сада.

Основная деятельность - образовательная.

Предмет деятельности - образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, оказание дополнительного образования детей и взрослых на основании

лицензии на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ дошкольного образования дополнительного образования детей и взрослых.

Лицензия: на осуществление образовательной деятельности и дополнительное образование серия ОД № 5125 от 18.08.2014г.

Вид деятельности МДОАУ;

- осуществление дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО;
- финансово-хозяйственная деятельность;
- присмотр и уход;
- обеспечение обучающихся (воспитанников) сбалансированным питанием в соответствии с их возрастом и физиологическими особенностями;
- проведение медико-профилактических мероприятий в Учреждении;
- создание оптимальных условий для охраны и укрепления физического и психического здоровья обучающихся (воспитанников);
- организация и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий в учреждении;
- психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей).

МДОАУ может привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

МДОАУ может осуществлять приносящую доход деятельность:

- осуществляет реализацию платных дополнительных программ различной направленности (естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической и др.).
- проведение различных видов мониторингов, тестирования (анкетирования), консультаций;
- логопедическое сопровождение;
- оказание дополнительных образовательных услуг;
- образовательная досуговая деятельность;
- консультативная методическая помощь;
- организация праздников;
- организация полиграфической издательской деятельности;
- организация фестивалей, конкурсов, концертов, выставок и иных видов творческой деятельности;
- организация и проведение детских праздников на дому (день рождения, поздравление деда мороза и снегурочки и другие);
- педагогический патронаж;
- продажа пищевых отходов и другие.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступает в самостоятельное распоряжение детского сада.

Муниципальное задание для детского сада формируется и утверждается Учредителем в порядке, определенном администрацией города Райчихинска, в соответствии с видами деятельности, отнесенными к основной деятельности.

Наименование муниципальной услуги - предоставление бесплатного дошкольного образования.

МДОАУ функционирует в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим, противопожарным требованиям.

Режим работы: Пятидневная рабочая неделя с 10-ти часовым пребыванием детей с 7.30 до 17.30. Гибкость режима проявляется к детям с ОВЗ, инвалидам, воспитанникам, посещающим спортивные секции, музыкальную школу, «Дворец детства и юношества».

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, заместителя заведующего, медицинские кабинеты, изоляторы, методический кабинет, кабинет психолога, логопедический кабинет, физкультурный зал, кабинеты заведующих хозяйством, пищеблока, 17 групповых комнат, музыкальные залы, прачечные, подсобные кладовые.

В 2017 году МДОАУ детский сад № 2 городского округа города Райчихинска стал участником федеральной программы «Доступная среда».

Программа «Доступная среда» направлена на создание системы комплексной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, эффективность их реабилитации за счёт доступности образовательной среды, преодоление самоизоляции детей с ограниченными возможностями здоровья и негативного отношения к ним и является составной частью программы развития МДОАУ детского сада № 2.

Проведены следующие мероприятия по созданию необходимых условий для обучения и полноценного развития детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья. В детском саду функционируют две группы с фонетико-фонематическим недоразвитием речи. 1 сентября открылась группа компенсирующей направленности для детей со сложным дефектом имеющим сочетания 2 или более в физическом и (или психическом) развитии.

В короткие сроки были проведены значительные работы по обеспечению архитектурной доступности детского сада (корпус 1 ул. Музыкальная 32 а) для детей инвалидов:

- установлен пандус;
- расширены дверные проёмы,
- оборудованы групповые помещения.

Закуплено современное учебное, реабилитационное оборудование, обеспечивающее условия для организации коррекционно-педагогической работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Кабинеты специалистов (учителя-логопеда) оборудованы современной мебелью, программным и методическим обеспечением, развивающей литературой и пособиями, дидактическими др.

Все групповые ячейки (18) (1-й корпус – 7 групп, 2-й корпус – 11 групп) оборудованы в соответствии с СанПиН, предметно-развивающая среда соответствует возрастным особенностям детей. Игрушки и пособия соответствуют современным требованиям и находятся в достаточном количестве.

Спортивный зал (2-й корпус) оборудован в соответствии с требованиями СанПиН, оснащен всем необходимым оборудованием, спортивным инвентарем в соответствии с современными требованиями.

Музыкальные залы (1-й, 2-й корпус) оборудованы в соответствии с требованиями СанПиН, оснащены современной техникой, игрушками, пособиями, детскими музыкальными инструментами и др.

Методические кабинеты(1-й, 2-й корпус) оборудованы современной мебелью, программным и методическим обеспечением, развивающей литературой и пособиями, дидактическими играми и др.

Педагогический процесс ДОО обеспечен учебно-методической литературой и дидактическим материалом.

В каждой возрастной группе имеется богатая библиотека детской художественной литературы. Методические кабинеты ДОО укомплектованы научно-методической литературой, методическими пособиями и демонстрационным материалом в полном объеме.

В рамках федеральной программы «Доступная среда» приобретены специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1. Наглядное пособие "Смотри и говори" - 2 шт;
2. Логопедический комплекс - 1 шт;
3. Развивающий коррекционный комплекс с видеобиоуправлением "Возьми и сделай";
4. Развивающий коррекционный комплекс с видеобиоуправлением "Буквы, цифры, цвета";
5. Жесткий диск для проектора "Меркурий-2";
Диск фотопроекторный для проектора "Меркурий-2".

Сведения о воспитанниках. Комплектование МДОАУ осуществляется в соответствии с положением о порядке приема воспитанников. В группы принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

Контингент воспитанников:

- с 1 года до 3-х лет – 40 воспитанника;
- с 3-х до прекращения образовательных отношений – 220 воспитанников, из них дети ОВЗ – 15, дети инвалиды – 11, опекаемые дети – 4.

Всего групп 17, количество воспитанников на 01.01.2024г. – 260 ребенка. В настоящее время в организации функционирует 17 групп воспитанников, из них:

- 1 группа раннего возраста (1,5-2 лет);
- 3 группа раннего возраста (2-3 года);
- 2 группы младшего возраста (3-4 года);
- 2 группы среднего возраста (4-5 лет);
- 3 группы старшего возраста (5-6 лет);
- 3 группы для детей дошкольного возраста (6-7 лет);
- 3 группы комбинированной направленности (4-7 лет).

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	164	68%
Неполная (мать или отец)	77	32%
Оформлено опекуновство	3	1,2%

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	73	30%
Два ребенка	100	41%
Три ребенка и более	68	29%

Характеристика окружающего социума.

- МОАУ ДО «Дворец детей и юношества»;
- МОАУ ДО СШ № 3 «Детская юношеская спортивная школа»;
- Специалисты ГБУ РГБ «Детская поликлиника»;
- МОАУ СОШ № 1;
- МОАУК «ЦБС» Детская библиотека.

Социальные условия города способствуют успешной социализации воспитанников МДОАУ детский сад № 2. Педагоги имеют возможность знакомить дошкольников с социальной действительностью.

Сотрудничество со спортивной школой позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками различных спортивных секций).

Специалисты ГБУ РГБ «Детская поликлиника» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МОАУ СОШ № 1 обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с МОАУК «ЦБС» Детская библиотека, детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 26 человек (заведующий детским садом, заместитель заведующего, старший воспитатель, 20 воспитателей, 1 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре, 1 учитель-логопед).

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;

- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках:

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 11 чел. Среднее специальное – 15 чел.	Высшая – 9 чел. Первая – 6 чел. Соответствие - 8 чел. Без категории – 1 чел.	До 5 лет – 0 чел. 5–10 лет – 4 чел. 10-15 лет – 5 Свыше 15 лет – 17 чел.

Характеристика достижений организации. В 2023г. педагоги детского сада регулярно участвовали в конкурсах муниципального и регионального уровня:

- в международном конкурсе «Лисенок» дипломы 1, 2 степени;
- во всероссийском тестировании «Правила дорожного движения» - 1 место;
- всероссийский конкурс чтецов «Пусть мама услышит» 1 место;
- городской фотоконкурс «Улыбка моей мамы» 1 место;
- муниципальный этап всероссийского конкурса экологических рисунков - 1 место, 3 место;
- региональный этап этого конкурса диплом 3 степени;
- городской Эко-конкурс мастер-классов по изготовлению поделок из материалов вторсырья «Мусор смело пустим в дело» - 1 место;
- городской конкурс-выставка стендовых моделей военной техники и оружия посвященного Дню защитника Отечества - 2 место, 3 место;
- региональный этап конкурса «Неопалимая купина» - 3 место;
- всероссийский конкурс профессионального мастерства «Призвание педагог» дипломы 1 степени получили Ткачева И.В., Ларюшкина З.В.;
- всероссийский конкурс «Открытое занятие в ДОУ по ФГОС» 3 место заняла Пескова И.Л.;
- всероссийский конкурс «Доунтесса» 1 место в блиц олимпиаде «Дефекты в произношении при разных формах речевых патологий» Рожкова О.В.;
- международный конкурс методических разработок педагогов 1 место заняла разработка «Говорим правильно» Рожковой О.В.;
- муниципальный конкурс «Педагог года 2023» в номинации «Воспитатель года» победителем стала Смышляева Е.М.;
- региональный конкурс «Воспитать человека» Смышляева Е.М. стала финалистом и отмечена дипломом в номинации «Доверие и истина».
- городской фестиваль-конкурс «Юные таланты», посвященного 165-летию Амурской области победителями стали: Дипломы 1 и 2 степени в номинации «хореография» получили танцевальные коллективы под руководством Горячевой Т.С., Елпатовой О.А.; диплом 3 степени в номинации «вокал» получила вокальная группа под руководством Юдиной А.В.; Дипломы

2 и 3 степени в номинации «художественное слово» получили 3 ребенка под руководством Смышляевой Е.М., Руденко В.В., Стефановской Е.Н.;

- диплом участника второго городского фестиваля «Крылья Победы» получила Юдина А.В.

- городской конкурс по охране труда – 1 место.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;

- потенциал развития детского сада на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;

- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа:

Факторы, обеспечивающие развитие ДОУ	Оценка актуального состояния внутреннего потенциала ДОУ	
	Сильная сторона	Слабая сторона
Качество образования (результативность образования, мониторинг динамики развития воспитанников, включенность их в конкурсное движение, удовлетворенность качеством образования)	Наличие образовательной программы дошкольного образования МДОАУ д/с № 2 разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ДО ФООП ДО, в том числе рабочей программы по воспитанию и адаптированной основной образовательной программы, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФАООП ДО. Высокая результативность образования воспитанников по реализуемым программам, подтвержденная мониторингом, внешними оценками и наградными материалами. Применений инновационных технологий в работе с детьми. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей обучающихся.	Наряду с активными педагогами-мастерами в коллективе имеются педагоги с недостаточным уровнем мотивации и начинающие педагоги с низким уровнем профессиональных компетенций.

<p>Кадровое обеспечение деятельности образовательной организации</p>	<p>35% педагогов имеют высшее образование, 73 % - среднее специальное, 30% педагогов имеют стаж до 15 лет, 80% свыше 15 лет. 35% имеют высшую квалификационную категорию, что обеспечивает их готовность работать по новым образовательным программам и технологиям. 2% имеют первую квалификационную категорию. 30% - СЗД, 4% - без категории. Все педагоги проходят курсовую подготовку и аттестацию по графику.</p>	<p>Наряду с педагогами-стажистами в коллективе есть педагоги с небольшим опытом работы. Из за большого оттока населения из города имеется вакансия музыкального руководителя, учителя – дефектолога, тьютора.</p>
<p>Материально-техническое обеспечение деятельности образовательной организации (помещения, ремонт, современное компьютерное оборудование, интерактивные столы и доски, связь Интернет)</p>	<p>Создана развивающая предметно- пространственная среда для комфортного пребывания детей в детском саду в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Помещения ДООУ соответствуют требованиям СанПиН и безопасности. Проводился выборочный косметический ремонт помещений в течение предыдущих 5 лет. Имеется высокоскоростной Интернет (100 Гб).</p>	<p>Недостаток цифровой образовательной среды: электронных образовательных ресурсов (компьютерных обучающих программ) и интерактивного оборудования (smart стол, мини-роботы Bee-bot.), лаборатории для экспериментальной деятельности. Территория и площадки детского сада недостаточно благоустроены. Имеются недостатки благоустройства территории и здания для людей с ОВЗ. В помещениях требуется частичный косметический ремонт.</p>
<p>Психолого-педагогические и медицинские особенности контингента воспитанников, динамика его изменения</p>	<p>Снижение уровня заболеваемости воспитанников. Создана система физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Организована коррекционная помощь детям с ОВЗ. Созданы условия для полноценного питания.</p>	<p>Увеличение количества детей, имеющих 2 группу здоровья и наблюдающихся у врачей. Увеличение количества детей с частичной вакцинацией.</p>

Социально-педагогический портрет родителей воспитанников как участников образовательных отношений	Родители являются активными участниками детско-родительских проектов, совместных конкурсов, акций, проводимых в ДОУ. Наличие системы просветительской работы с родителями.	Недостаточная профессиональная компетентность начинающих педагогов в работе с семьями при проведении активных форм взаимодействия.
Информационное обеспечение деятельности образовательной организации	Создан официальный сайт учреждения. Создана группа в социальной сети «ВКонтакте».	Загруженность педагогов не всегда позволяет оперативно отражать информацию. Отсутствие в штате ДОУ ставки системного администратора
Инновационная деятельность	Внедрение инновационных форм работы в образовательный процесс ДОУ повышает качество образования.	Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов.
Система связей ДОУ с социальными партнерами	Наличие договоров с учреждениями культуры, с социальными партнерами делает образовательную работу в ДОУ более эффективной	Ограничения, связанные с COVID-19, не позволяют в полной мере использовать внутренний потенциал возможностей детей.

Выводы: Проведенный SWOT-анализ позволяет определить, что в ДОУ созданы условия для работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

SWOT-анализ дает возможность выделить следующие стратегические направления в развитии образовательной организации:

- соответствие образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе;
- кадровое обеспечение, соответствующее современным требованиям в сфере образования;
- привлечение родителей к участию в образовательной деятельности, используя разнообразные формы работы;
- модернизация материально-технической базы ДОУ;
- поддержка взаимодействия ДОУ с социальными партнерами.

Основные направления развития организации

1. Переход на ФОП ДО.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП. Ознакомление педагогических работников с утвержденной к 01.01.2023г. Федеральной основной образовательной программой дошкольного образования (ФООП ДО). Определение объема работы по корректировке ООП

детского сада и локальных нормативных актов. Приведение документов детского сада в соответствии с ФОП ДО.

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
Физкультурно-спортивная	ОФП	-		+	+
	Плавание	+	+	+	+
	Футбол	-	-	+	+
Социально-гуманитарная	Социокультурная адаптация детей	+	+	+	+
	Интеллектуальное развитие	+	+	+	+
	Художественно-эстетическое и творческое развитие	+	+	+	+
	Логопедические занятия	-	+	+	+
	Английский язык	-	+	+	+
	Подготовка к школе	-	-	-	+
	Русский язык и культура речи	-	-	+	+
Художественная	Вокальный ансамбль	-	+	+	+
	Работа с природными материалами	+	+	+	+
	Работа с тканью и текстильными материалами	-	-	+	+
	Изготовление кукол и игрушек	-	+	+	+
	Современный танец	-	-	+	+

4. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

6. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

7. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

8. Организация работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев (при их наличии в ДООУ) и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФООП					
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП	Заведующий	Февраль 2023	Приказ	
2	Проведение педагогического совета, посвященного переходу на ФООП	Заместитель заведующего	Февраль 2023	Протокол	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Апрель – август 2023	Обновленные ЛНА	
4	Разработка проектов	Старший	Май-август	Новые ООП	

	ООП по ФООП	воспитатель	2023		
2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Март 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Заведующий, Заместитель заведующего, старший воспитатель	2024	Акты приемки	
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего	Январь – март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Старший воспитатель Педагоги	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий, заместитель заведующего	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
4. Ведение госаблица					
1	Мониторинг ведения госаблица	Заместитель заведующего, старший	Раз в квартал	Справка	

		воспитатель			
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель заведующего	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
5. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Заместитель заведующего	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Заместитель заведующего	Февраль 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Старший воспитатель	Март 2024	Протокол	
4	Закупка оборудования	Заведующий, завхоз	Апрель – май 2024	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заместитель заведующего, завхоз	Май – июнь 2024	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Заместитель заведующего, старший воспитатель	2024	Обучены 50% педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Методист	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
8	Внедрение в работу системы электронного документооборота (СЭД «ДЕЛО»)	Заведующий делопроизводитель	Январь 2024	Работа в программе СЭД «ДЕЛО»	
6. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском	Заведующий	Март 2024	Протокол	

	саду				
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Старший воспитатель	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
3	Проведение СОУТ, оценку уровней профессиональных рисков	Заведующий	Апрель 2025	Заключение эксперта	
7. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий Заведующий	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель заведующего, завхоз	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель заведующего, завхоз	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий Заместитель заведующего, завхоз	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
8. Организация работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Педагог-психолог	Январь 2024	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	Педагог-психолог	Февраль 2024	План	
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					

1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Делопроизводитель	Февраль 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Заведующий Делопроизводитель	Февраль-март 2024	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Заведующий Делопроизводитель	По мере необходимости	Заключенные трудовые договоры со студентами	
10. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Старший воспитатель	Февраль-март 2023	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества, контроль	Старший воспитатель	По графику дорожной карты	Отчет	
11. Ведение инновационной деятельности					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова предоставить в рамках инновационной деятельности	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель	Январь – февраль 2024	Протокол	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	заместитель заведующего, старший воспитатель	Март 2024	Приказ	
3	Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного	заместитель заведующего, старший воспитатель	В т.г	В т.г.	

	проекта.				
4	Корректировка документации проекта в ходе его реализации	заместитель заведующего, старший воспитатель	В т.г	В т.г.	
12. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.					
1	Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО	Начальник Управления образования	В т.г. если назначен мониторинг	В т.г.	
2	Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение.	Заведующий, заместитель заведующего	В т.г. по плану	В т.г.	
3	Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.	Заведующий, заместитель заведующего	В т.г. по плану	В т.г.	

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое

здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов и др.

8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Переход на ФООП ДО	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 95 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.
2. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
3. Повышение эффективности	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 95%.

системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями области и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
4. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона
5. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
6. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
7. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
8. Адаптация воспитанников-иностранцев	Отсутствуют конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада
9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
10. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта
11. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО

План финансово-хозяйственной деятельности

раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Сумма	
	На 2024 г.	На 2025 г.
Доходы, всего:	50612754,07	49186068,30
в том числе: доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждения	50612754,07	49186068,30
в том числе: субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	50612754,07	49186068,30
Доходы от оказания услуг, работ	15875097,93	13532884,42
в том числе прочие доходы от сумм принудительного изъятия		
Безвозмездные денежные поступления, всего		
Целевые субсидии		
Выплаты по расходам, всего	50612754,07	49186068,30
Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего		
Налог на имущество организаций земельный налог	760859,50	648601,51
Уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей		
Расходы на выплаты товаров, услуг, всего		
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	41737459,36	44055510,12
Прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера		
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	9594712,67	10155517,20
На выплаты по оплате труда	9594712,67	10155517,20
Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	8114435,21	4481956,67
Прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	8114435,21	4481956,67
Прочую закупку товаров, работ и услуг, всего		
Прочие выплаты, всего	8114435,21	4481956,67
Возврат в бюджет средств субсидии		

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг

Наименование показателя	Сумма	
	На 2024 г.	На 2025 г.
Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего	8114435,21	4481956,67
По контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 223-ФЗ 13	2981387,36	-
За счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	5223047,85	4481956,67
В соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	5223047,85	4481956,67
За счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	2891387,36	
В соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	5223047,85	4481956,67

Принципировано, пронумеровано

листов

27

Серёжника

С.А. Серёжникова



С.А. Серёжникова

